



## Tjänsteskrivelse

**Datum**

2026-02-25

**Vår referens**

Paulina Franzén

Utvecklingssamordnare

paulina.franzen@malmo.se

### **Uppdrag från arbetsmarknads- och socialnämnden till förvaltningen att återkomma med konkreta insatser med anledning av IVO-rapport och revisionsgranskning ASN-2026-1400**

#### **Sammanfattning**

Arbetsmarknads- och socialnämnden har uppdragit åt förvaltningen att återkomma med vad som konkret behöver göras för att åtgärda de brister som redovisas i IVO:s beslut gällande tillsyn av rättssäkerheten i kommunernas myndighetsutövning för barn och unga, samt i Malmö stads egen revisionsgranskning *Barn i begynnande och pågående kriminalitet*.

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen har redovisat åtgärder i yttrandet till IVO samt ett uppföljande yttrande avseende revisionsgranskningen.

Förvaltningen inväntar beslut från de granskande instanserna och kommer arbeta vidare i enlighet med dessa.

Förvaltningen föreslår att uppdraget ska anses vara fullgjort genom den redovisning som lämnas i ärendet.

#### **Förslag till beslut**

1. Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att uppdraget till förvaltningen, om att återkomma med insatser med anledning av IVO-rapport och revisionsgranskning, är fullgjort med det som redovisas i ärendet.

#### **Beslutsunderlag**

- G-Tjänsteskrivelse Uppdrag från arbetsmarknads- och socialnämnden till förvaltningen att återkomma med konkreta insatser med anledning av IVO:s tillsyn och revisionsgranskningen



## **Beslutsplanering**

ASN beredning 2026-02-25

Arbetsmarknads- och socialnämndens arbetsutskott 2026-03-05

Arbetsmarknads- och socialnämnden 2026-03-19

## **Beslutet skickas till**

Avdelningschef Sara Kleijnsen Åhlander

Avdelningschef Anna von Reis

## **Ärendet**

Arbetsmarknads- och socialnämnden har vid sammanträdet den 23 januari 2026 beslutat om ett uppdrag till förvaltningen i samband med beslutet om att avge yttrande gällande IVO:s tillsyn av rättssäkerheten i kommunernas myndighetsutövning för barn och unga, ärende ASN 2025-7945.

Uppdraget till förvaltningen har formulerats enligt följande:

Arbetsmarknads- och socialnämnden uppdrar åt förvaltningen att återkomma med vad som konkret behöver göras för att åtgärda de brister som redovisas i IVO:s tillsynsbeslut och Malmö stads egen revisionsgranskning.

Vad behövs för att garantera att alla orosanmälningar blir korrekt behandlade?

Vad behövs för att garantera att alla öppenvårdsinsatser verkställs skyndsamt samt att övriga rutiner fungerar optimalt?

Vilka åtgärder krävs för att arbetet med att ta fram egna öppenvårds- och HVB-resurser intensifieras?

Beskriva eventuella hinder, omprioriteringar och behov som identifierats och förelägga dem till nämnden.

## **Förvaltningens överväganden**

Förvaltningens överväganden och åtgärder redovisas för respektive fråga i uppdraget.

Förvaltningen föreslår att uppdraget ska anses vara fullgjort genom den redovisning som lämnas i ärendet.



**Förvaltningen ska återkomma med vad som konkret behöver göras för att åtgärda de brister som redovisas i**

- **IVO:s rapport**

Förvaltningen har redovisat genomförda, pågående och planerade åtgärder i yttrandet som nämnden beslutat om och översänt till IVO.

Förvaltningen inväntar nu IVO:s beslut om åtgärderna är tillräckliga eller om ytterligare åtgärder behöver vidtas.

Förvaltningen har på uppdrag av nämnden genomfört en komplettering av uppdrag att komplettera riskanalysen och internkontrollplanen, utifrån IVO:s tillsyn, ärende ASN-2025-18511.

- **Malmö stads egen revisionsgranskning**

Förvaltningen har redovisat åtgärder i ett ärende till nämndens sammanträde i december om uppföljande yttrande gällande *Revisionsgranskning Barn i begynnande eller pågående kriminalitet*, ärende ASN 2024-11995.

I yttrandet framgår vilka åtgärder som genomförts och vad de resulterat i.

**Vad behövs för att garantera att alla orosanmälningar blir korrekt behandlade?**

Det sker en löpande egenkontroll i förvaltningens mottagningsfunktion för att, bland annat, kontrollera att orosanmälningar handläggs inom 14 dagar.

Egenkontrollen för 2025 visar att nära 90 procent av de drygt 10 000 orosanmälningar som inkommit har handlagts inom 14 dagar.

Av de orosanmälningar som inte handlagts inom lagstadgad tid har det i omkring 60 procent av ärendena berott på att vårdnadshavare uteblivit från bokad tid eller behövt boka om tiden.

En åtgärd som vidtagits för att minska andelen uteblivna och ombokade besök har varit att ändra rutinen så att kontakt och mötesbokning sker per telefon i stället för via brev.

Omkring en tredjedel beror på organisatoriska orsaker. I 10 procent av ärendena har förseningen orsakats av förundersökningssekretess, vilket medför att beslut i ärendet behöver avvakta.

Avvikelser som beror på organisatoriska orsaker rapporteras och hanteras inom ramen för förvaltningens systematiska kvalitetsarbete.



**Vad behövs för att garantera att alla öppenvårdsinsatser verkställs skyndsamt samt att övriga rutiner fungerar optimalt?**

Förvaltningen har redovisat åtgärder i fråga om arbetet med att säkerställa att insatser verkställs skyndsamt i det uppföljande yttrandet i ärendet *Revisionsgranskning Barn i begynnande och pågående kriminalitet*, ASN 2024-11995.

I yttrandet framkommer att förvaltningen arbetar kontinuerligt med att barn och unga inte ska behöva vänta på att insatser startar.

I de fall där det av olika skäl inte går att påbörja insatsen omedelbart erbjuder förvaltningen kompensatoriska insatser till dess att den huvudsakliga insatsen kan påbörjas. Kompensatoriska insatser är något som även av IVO anses vara ett godtagbart substitut när det inte är möjligt att påbörja insatsen direkt.

Eftersom förvaltningen tidigare identifierat att det förekommit att vissa insatser inte kunnat påbörjas i tid i samband med sommarens semesterperiod har förvaltningen under 2025 förstärkt planeringen kring bemanning i samband med semestern. Det har gjorts att det under sommaren 2025 har varit färre insatser som inte startat i tid än tidigare år. Förvaltningen kommer att ta arbetssättet med sig framåt.

Förvaltningen rapporterar kvartalsvis alla beslut som inte verkställts inom tre månader till IVO, en rapport som underställs nämnden.

Rapporten för kvartal 4 år 2025 redovisas vid nämndens sammanträde den 27 februari 2026. Under 2025 har 22 barn och unga haft ett beslut om en öppenvårdsinsats som inte verkställts inom tre månader.

Under samma period fattade förvaltningen drygt 2 000 beslut om öppenvårdsinsatser för nästan lika många barn och unga.

Det framkommer vidare att den vanligaste orsaken till att besluten inte verkställts inom tre månader är vacklande motivation hos vårdnadshavare som bland annat visar sig genom att de avbokar tider för uppstartsmöten.

Förvaltningen arbetar aktivt för att minska antalet ej verkställda beslut. Bland annat finns en rutin för att fortlöpande kontrollera verkställigheten i pågående ärenden. Informationsinsatser om vikten av att skyndsamt skicka uppdrag i samband med beslut om insats ges regelbundet till medarbetare inom utredarverksamheter.

Utredar- och öppenvårdsverksamheter samarbetar för att motverka att överlämning av ärenden medför dröjsmål i verkställigheten. Inom ramen för befintliga personalresurser har öppenvården ökat sin kapacitet för att bättre kunna möta behovet av insatser.



**Vilka åtgärder krävs för att arbetet med att ta fram egna öppenvårds- och HVB-resurser intensifieras? Beskriva ev hinder, omprioriteringar och behov som identifierats och förelägga dem till nämnden.**

Förvaltningens omställning för att öka den interna öppenvården och HVB-verksamheten pågår.

I de fall omställningen medför att förvaltningen behöver starta en ny insats eller verksamhet är det främsta hindret brist på lämpliga lokaler samt tid för att rekrytera medarbetare och chefer, med rätt kompetens.

### **Ansvariga**

Madeleine Moberg Enhetschef

Truls Hallin Avdelningschef

Britt-Marie Pettersson Förvaltningschef